ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Программное обеспечение

Mailion

2.3

Информация о новой версии программного обеспечения

На 18 листах

Версия документа: 1

Дата публикации: 09.12.2025

Москва
2025

Все упомянутые в этом документе названия продуктов, логотипы, торговые марки и товарные знаки принадлежат их владельцам.

Товарные знаки «МойОфис», «MyOffice», «Mailion», «Squadus» принадлежат ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ».

Ни при каких обстоятельствах нельзя истолковывать любое содержимое настоящего документа как прямое или косвенное предоставление лицензии или права на использование товарных знаков, логотипов или знаков обслуживания, приведенных в нем. Любое несанкционированное использование этих товарных знаков, логотипов или знаков обслуживания без письменного разрешения их правообладателя строго запрещено.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

СОДЕРЖАНИЕ

1 Сервер Mailion 5
1.1 Новые возможности 5
1.1.1 Новая панель администрирования 5
1.1.1.1 Авторизация 5
1.1.1.2 Общие возможности 5
1.1.1.3 Управление пользователями 6
1.1.1.4 Управление группами 6
1.1.1.5 Управление ресурсами 7
1.1.1.6 Управление доменами 7
1.1.1.7 Управление лимитами почтовых ящиков и сообщений 7
1.1.1.8 Управление тенантами 8
1.1.1.9 Управление DLP системами и DLP правилами 8
1.1.1.10 Управление правилами обработки писем 8
1.2 Интеграции 9
1.2.1 Резервное копирование: совместимость Mailion и Кибер Бэкап 9
1.2.2 Хранение и обмен файлами: интеграция с Secret Cloud 9
1.2.3 Внешние каталоги 9
1.2.3.1 Поддержка Samba и РЕД АДМ 9
1.2.3.2 Синхронизация объектов типа MailUser 9
1.2.3.3 Новые атрибуты 9
1.3 Миграция и синхронизация Exchange – Mailion 10
1.3.1 Ускорение календарной миграции 10
1.3.2 Миграция настроек делегирования 10
1.3.3 Миграция личных адресных книг пользователя 10
1.3.4 Объединение почтового и календарного миграторов 10
1.3.5 Настройка лимита сообщений 10
1.4 Улучшения и доработки 10
1.4.1 Отображение технического домена 10
1.4.2 Расширение журналирования действий пользователя в формате CEF 11
2 Веб-приложение 12
2.1 Новый интерфейс веб-приложения 12
2.1.1 Почта 12
2.1.1.1 Уникальные иконки для разделов веб-приложения 12
2.1.1.2 Адаптация интерфейса под широкий экран 12
2.1.1.3 Панель разделов 12
2.1.1.4 Отображение списка писем 13

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

2.1.1.5 Быстрые фильтры по непрочитанным и отмеченным флагом письмам 13
2.1.1.6 Маркер наличия непрочитанных писем в корневой папке 13
2.1.1.7 Открытие окна создания письма по ссылке Mailto 13
2.1.1.8 Отображение писем в области просмотра 13
2.1.1.9 Возможность сворачивать цитирование в истории переписки 14
2.1.1.10 Работа с вложениями 14
2.1.1.11 Пересылка письма как вложения 14
2.1.1.12 Задание условий поиска 14
2.1.1.13 Окно редактирования письма 14
2.1.2 Календарь 15
2.1.2.1 Панель навигации 15
2.1.2.2 Редактирование свойств календаря 15
2.1.2.3 Сетка календаря 15
2.1.2.4 Отображение событий 15
2.1.2.5 Окно создания события 15
2.1.2.6 Бронирование времени до и после события 16
2.1.2.7 Панель задач 16
2.1.3 Контакты 16
2.1.3.1 Расширенный поиск контактов 16
2.1.3.2 Просмотр участников группы 16
2.1.3.3 Создание письма из карточки контакта 16
2.1.3.4 Создание события из карточки контакта 17
2.2 Временные ограничения 17
2.2.1 Почта 17
2.2.2 Календарь 17
2.2.3 Контакты 18

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

1 СЕРВЕР MAILION

1.1 Новые возможности

1.1.1 Новая панель администрирования

Реализована новая панель администрирования Mailion. Новая панель позволяет выполнять без использования командной строки следующие операции:

– Управление пользователями системы;

– Управление группами;

– Управление ресурсами;

– Управление доменами;

– Управление правилами обработки писем;

– Управление правилами DLP;

– Управление квотами и лимитами;

– Управление системами DLP.

1.1.1.1 Авторизация

Авторизация в новой панели администрирования реализована с учетом ролевой модели. Интерфейс панели администрирования автоматически адаптируется к роли авторизовавшегося пользователя — элементы управления действиями, на которые нет прав, в интерфейсе отсутствуют (например, у администратора аудита отсутствуют кнопки для создания сущностей).

1.1.1.2 Общие возможности

Фильтрация данных

В разделах панели администрирования реализована фильтрация данных по различным условиям и возможность одновременного применения нескольких фильтров.

Сортировка данных

В разделах панели администрирования реализована сортировка данных по убыванию/возрастанию, алфавиту, значению поля (например, поле «Статус»). Сортировка доступна также для результатов поиска или фильтрации данных.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

Групповые действия с данными

Реализована динамическая подстройка списка групповых действий с данными под каждый раздел панели администрирования.

Отображение столбцов в таблицах

В таблицах данных реализована настройка отображения некоторых столбцов. Базовые столбцы данных отображаются всегда.

Формирование отчетов

Реализована возможность выгрузки данных таблиц в файл JSON или CSV формата. Файл будет содержать только видимые столбцы и, при наличии выбранных строк таблицы, только эти строки. Выбор строк данных сохраняется при перемещении между страницами.

Ограничения

Фильтрация и сортировка доступны не для всех полей данных.

Формирование отчета по всем сущностям списка на данный момент недоступно.

1.1.1.3 Управление пользователями

В новой панели администрирования переработан механизм управления пользователями.

Реализована возможность из списка пользователей:

– изменить почтовую квоту пользователя,

– добавить пользователя в группу,

– изменить статус пользователя.

При создании или редактировании данных пользователя реализована возможность управления общим доступом к его объектам (например, предоставления от его имени другому пользователю доступа к папке или календарю).

1.1.1.4 Управление группами

В новой панели администрирования переработан механизм управления группами рассылки.

В списке групп добавлено отображение количества участников и типа группы.

При создании или редактировании группы реализованы следующие возможности:

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

– групповое добавление пользователей в группу;
– управление вложенностью групп — возможность вложить в редактируемую группу другую группу или сделать редактируемую группу дочерней для другой группы рассылки.

Ограничения

В версии 2.3 отсутствует возможность создания динамических групп рассылки.

1.1.1.5 Управление ресурсами

В новой панели администрирования переработаны сценарии управления ресурсами.

Ограничения

В версии 2.3 отсутствует возможность назначения владельца ресурса. При ручном бронировании любой администратор тенанта может авторизоваться под учетной записью ресурса и подтвердить событие.

1.1.1.6 Управление доменами

В новой панели администрирования существенно расширены сценарии работы с доменами.

Реализованы возможности:
– создания доменов следующих типов: почтовый, авторизационный и общий.
– назначения домена основным или техническим (основной домен автоматически предлагается для выбора при создании пользователя, группы или ресурса).

1.1.1.7 Управление лимитами почтовых ящиков и сообщений

Добавлен новый раздел «Квоты и лимиты» для управления квотами и лимитами на вложения сообщений, в котором предоставлена возможность:
– задавать выделенную квоту на тенант;
– устанавливать квоты по умолчанию для пользователей;
– устанавливать лимит на вложения для писем.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

1.1.1.8 Управление тенантами

Для администраторов, имеющих доступ к нескольким тенантам, реализована возможность переключения между тенантами. Наполнение разделов для выбранного тенанта будет меняться в соответствии с правами роли, присвоенной администратору.

1.1.1.9 Управление DLP системами и DLP правилами

Добавлены новые разделы «Системы DLP» и «Правила DLP» (англ. Data Loss Prevention, внешняя система предотвращения утечек данных).

Раздел «Системы DLP» предназначен для управления интеграциями с системами DLP.

Предоставлена возможность выбора из DLP-систем системы по умолчанию, в которую будут направляться письма, не удовлетворяющие правилам определения DLP. Список интеграций с DLP системами создается для всей инсталляции.

Раздел «Правила DLP» предназначен для управления почтовыми правилами пересылки черновиков, событий и писем в системы DLP, с которыми установлена интеграция. В правилах реализована возможность задания условий по следующим параметрам:

– автор (письма, черновика или события);

– автор состоит в группе;

– домен автора;

– атрибут учетной записи автора.

Механизм взаимодействия с системами DLP поддержан ролевой моделью.

1.1.1.10 Управление правилами обработки писем

Добавлен раздел «Правила обработки писем», предназначенный для управления серверными правилами маршрутизации почты.

Расширен набор параметров, по которым могут быть сформированы условия (наиболее востребованные — тема письма, атрибут учетной записи отправителя и получателя, домен отправителя и получателя).

Ограничения

В версии 2.3 через панель администрирования нет возможности устанавливать значения нового флага управления отправкой и получением писем на адрес группы, которые можно установить через интерфейс командной строки. В следующих релизах будет добавлена возможность настройки этого флага через панель администрирования.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

1.2 Интеграции

1.2.1 Резервное копирование: совместимость Mailion и Кибер Бэкап

Подтверждена совместимость Mailion и продукта компании Киберпротект — системы резервного копирования Кибер Бэкап 18.0.

В рамках интеграции обеспечиваются резервное копирование и восстановление:

– данных каталога (настройки тенанта, пользователи, группы, ресурсы, права);

– почтовых данных пользователей Mailion (электронные письма с форматированием и флагами, вложения, папки со структурой подпапок, настройки, контакты);

– календарных данных (календари и события календарей, задачи).

Поддерживаются как создание полной резервной копии и восстановление из нее, так и инкрементное резервное копирование и выборочное восстановление.

1.2.2 Хранение и обмен файлами: интеграция с Secret Cloud

Реализована интеграция Mailion и продукта компании Secret Technologies — системы файлового хранения и обмена файлами Secret Cloud. Благодаря этому вложения можно загружать в файловый сервис с последующей генерацией ссылки для письма.

1.2.3 Внешние каталоги

1.2.3.1 Поддержка Samba и РЕД АДМ

Добавлена возможность синхронизации данных каталога Mailion с каталогами Samba и РЕД АДМ по протоколу LDAP. Синхронизируемые сущности, атрибуты и действия аналогичны уже поддерживаемым каталогам (Microsoft Active Directory, FreeIPA, ALD Pro).

1.2.3.2 Синхронизация объектов типа MailUser

Реализована поддержка сущности «внешний пользователь без почты», а также ее синхронизация из Microsoft Active Directory в Mailion.

1.2.3.3 Новые атрибуты

Расширен список синхронизируемых атрибутов из внешних каталогов в Mailion — добавлены поля *organization*, *city*, *room* и *workplace*.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

1.3 Миграция и синхронизация Exchange – Mailion

1.3.1 Ускорение календарной миграции

Произведена оптимизация и внесен ряд технических улучшений календарного мигратора. В зависимости от аппаратных характеристик скорость миграции возросла в среднем в 20 раз по сравнению с прошлыми версиями мигратора.

1.3.2 Миграция настроек делегирования

Реализована возможность переноса настроек делегирования (общий доступ к папкам и календарям, делегирование учетных записей (*Send As*, *Send On Behalf*, *FullAccess*)) из Microsoft Exchange в Mailion.

1.3.3 Миграция личных адресных книг пользователя

В рамках мигратора почтовых ящиков Microsoft Exchange – Mailion обеспечена серверная миграция личных адресных книг пользователей.

1.3.4 Объединение почтового и календарного миграторов

Функциональные возможности почтовой и календарной миграции объединены в рамках компонента Migratio, который поставляется клиентам отдельно от релизного цикла Mailion.

1.3.5 Настройка лимита сообщений

В почтовый мигратор добавлена возможность настройки лимита по количеству писем за один запрос на чтение ящика из Microsoft Exchange.

1.4 Улучшения и доработки

1.4.1 Отображение технического домена

В режиме сосуществования Microsoft Exchange и Mailion адреса с техническим доменом не будут предлагаться для выбора в адресных полях письма и отображаться в адресной книге. Для администратора тенанта технический домен отображается в панели администратора.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

1.4.2 Расширение журналирования действий пользователя в формате CEF

Добавлена регистрация следующих действий:

– команды *SUBSCRIBE* и *UNSUBSCRIBE* в IMAP;

– действия «Отметить как спам»;

– действия администратора «Настройка интеграции с DLP»;

– действия системы «Отправка сообщений в DLP систему».

Исправлены ошибки:

– дублирование записей в журнале о выходе из системы;

– ошибка формата регистрации события, если пользователь заблокирован или помещен в архив.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

2 ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ

2.1 Новый интерфейс веб-приложения

Новый интерфейс, который был анонсирован в релизе 2.2, стал основным интерфейсом веб-приложения.

В новом интерфейсе сохранены базовые сценарии работы с почтой, календарем и контактами, однако некоторые функции приложения были переработаны, приобрели новые возможности и стали еще более удобными в использовании. Обновлен дизайн и унифицирована цветовая система приложения.

В данном разделе приведены основные преимущества нового интерфейса.

Для комфортной адаптации к новому интерфейсу пользователям оставлена возможность работать в старом интерфейсе.

2.1.1 Почта

2.1.1.1 Уникальные иконки для разделов веб-приложения

Каждый раздел веб-приложения теперь имеет уникальную иконку и фавикон (иконку на ярлыке вкладки браузера) в фирменной цветовой схеме продукта:

– Уникальные иконки разделов делают проще ориентирование внутри разделов веб-приложения;
– Уникальные фавиконы позволяют различать вкладки разных разделов веб-приложения в браузере.

2.1.1.2 Адаптация интерфейса под широкий экран

Компоновка элементов интерфейса нового веб-приложения оптимизирована для работы на широкоформатных мониторах и дисплеях с высоким разрешением. Интерфейс теперь динамически подстраивается под размер экрана, обеспечивая комфортную работу с почтой, календарём и контактами, без лишнего пустого пространства на экране.

2.1.1.3 Панель разделов

Обновлен внешний вид панели переключения разделов веб-приложения. При свернутой панели навигации на панель разделов добавлена кнопка создания нового объекта, оформленная в стиле «кнопки Primary».

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

2.1.1.4 Отображение списка писем

Улучшены отображение и эргономика списка писем:

– Уменьшена высота мини-панелей писем, что позволяет отображать на экране большее количество писем списка без потери читаемости;
– Оптимизировано расположение кнопок и иконок;
– Переработано отображение цепочек писем и работа с ними:
  · Развертывание цепочек писем теперь выполняется прямо в списке писем;
  · В списке писем цепочки первым отображается последнее новое письмо:
  · Переработан интерфейс отображения цепочки писем в области просмотра;
  · Письмо из цепочки открывается в области просмотра с учетом его позиции в цепочке.

2.1.1.5 Быстрые фильтры по непрочитанным и отмеченным флагом письмам

Реализованы быстрые фильтры по следующим критериям:

– Непрочитанные — отображение всех непрочитанных писем;
– Отмеченные флагом — отображение писем, которые пользователь отметил флагом.

2.1.1.6 Маркер наличия непрочитанных писем в корневой папке

Реализована специальная отметка на значках папок писем, во вложенных папках которых есть непрочитанные письма.

2.1.1.7 Открытие окна создания письма по ссылке Mailto

При переходе в тексте письма по ссылке с адресом электронной почты (Mailto) реализовано автоматическое открытие окна создания письма, в котором в качестве адреса получателя будет указан адрес на ссылке.

2.1.1.8 Отображение писем в области просмотра

Улучшен интерфейс области просмотра писем:

– Переработано расположение информации в шапке письма;
– Оптимизировано расположение кнопок вызова команд;
– Увеличено пространство для отображения текста письма.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

2.1.1.9 Возможность сворачивать цитирование в истории переписки

Добавлена возможность сворачивать и разворачивать цитаты отдельных писем в истории переписки в области чтения письма, что облегчает поиск нужной информации в длинных обсуждениях.

2.1.1.10 Работа с вложениями

Реализованы дополнительные возможности при работе с вложениями:

– Просмотр информации о вложениях в списке писем;
– Скачивание сразу всех вложений при просмотре письма.

2.1.1.11 Пересылка письма как вложения

Реализована возможность переслать письмо как вложение к другому письму (в виде файла формата EML). Письмо, которое пересылается как вложение, включает в себя не только содержание сообщения, но и всю прочую информацию из письма, например, заголовок, адреса электронной почты отправителя и получателей, информацию о маршруте и т. д.

2.1.1.12 Задание условий поиска

Оптимизирована процедура задания условий поиска и фильтрации:

– Открытие панели для задания условий расширенного поиска реализовано без нажатия дополнительной кнопки;
– Ширина панели условий расширенного поиска адаптирована под ширину строки поиска;
– Оптимизировано расположение полей при назначении временных периодов поиска.

2.1.1.13 Окно редактирования письма

Обновлен редактор текста письма:

– Улучшено отображение письма при редактировании — добавлены визуальные разделители между панелью редактирования, телом письма и подписью;
– Панель инструментов реализована в одну строку;
– Панель форматирования сделана постоянно доступной;
– Обновлена панель быстрых действий;
– Переработано добавление подпунктов нумерованного списка.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

2.1.2 Календарь

2.1.2.1 Панель навигации

Обновлен дизайн панели навигации, оптимизировано положение календаря (панели выбора даты) на панели навигации.

2.1.2.2 Редактирование свойств календаря

Изменение атрибутов календаря — его названия и цвета его отображения — реализовано в одном окне.

2.1.2.3 Сетка календаря

Полностью переработана календарная сетка с расписанием событий. Увеличена скорость загрузки событий и отображения их на календарной сетке.

Улучшена навигация по календарной сетке, оптимизировано переключение между отображением разных временных периодов (день, неделя, месяц, год).

2.1.2.4 Отображение событий

Расширена информация, которая отображается в рамке события на календарной сетке. Добавлена отметка, указывающая, что пользователь является организатором события.

2.1.2.5 Окно создания события

Полностью обновлено окно создания события.

Реализована возможность открыть окно создания события из разных разделов приложения (например, при просмотре карточки контакта в адресной книге можно открыть окно создания события для создания встречи с этим контактом).

Упрощено создание повторяющихся событий. Добавлены предварительные настройки для повторения событий по будням и выходным.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

2.1.2.6 Бронирование времени до и после события

Реализована возможность забронировать время перед и/или после события (например, на подготовку или дорогу). Это время будет зарезервировано вместе со временем встречи и будет отображаться в календарной сетке блоком с единым статусом занятости. Бронирование времени до и после события может быть выполнено только индивидуально, каждым участником встречи (например, организатор события может добавить подобное дополнительное время только для себя).

2.1.2.7 Панель задач

Обновлен дизайн панели задач.

Панель задач сделана сквозной — теперь ее можно открыть из любого раздела веб-приложения.

2.1.3 Контакты

2.1.3.1 Расширенный поиск контактов

Реализован расширенный поиск контактов:

– Возможность искать контакт по расширенному списку атрибутов, таких как «Отдел» и «Должность»;
– Возможность задать область поиска — указать папку личных или корпоративных контактов.

2.1.3.2 Просмотр участников группы

Реализована возможность просмотра участников, входящих в группу рассылки:

– Возможность раскрыть адрес группы для просмотра списка ее участников:
  · при добавлении группы как участника события;
  · при получении уведомления о приглашении на событие;
  · при просмотре информации о событии.
– Возможность раскрыть адрес группы для просмотра списка ее участников в адресных полях письма при его создании, а также при просмотре полученного письма.

2.1.3.3 Создание письма из карточки контакта

Реализована возможность создания письма в разделе «Контакты», из карточки

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

контакта, который является адресатом письма.

2.1.3.4 Создание события из карточки контакта

Реализована возможность создания события в разделе «Контакты», из карточки контакта, который является участником события.

2.2 Временные ограничения

2.2.1 Почта

В версии 2.3:

– Результаты применения быстрых фильтров по непрочитанным и отмеченным флагом письмам не всегда корректны.
– Результаты расширенного поиска с использованием параметра «Непрочитанные» не всегда корректны.
– При изменении прав доступа к папкам писем обновление результатов поиска может происходить с задержкой. Некоторое время в списке результатов поиска будут отображаться письма в соответствии с прежними правами.
– В списке результатов поиска, на мини-панелях писем, в приведенной цитате начала текста письма может быть неверно выделен текст, отвечающий поисковому запросу.
– Добавленные в письмо в качестве вложений, но впоследствии удаленные ссылки на файлы в облаке «Документы Онлайн», могут быть отправлены адресату.

2.2.2 Календарь

В версии 2.3:

– Временно отключена возможность поиска событий.
– Временно отключена полноценная печать событий календарной сетки и событий на день.
– Временно отключена возможность перемещения события по календарной сетке мышью.
– Временно отключена возможность открыть для просмотра мини-карточку с данными о событии в календарной сетке.
– Временно отсутствует окно быстрого создания события с минимально необходимым набор параметров.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025

– Временно отсутствует возможность добавить для задачи более одного исполнителя (ограничение связано со сложностью и неочевидностью работы с задачей, содержащей более одного исполнителя).
– Не следует добавлять в событие участника путем копирования в поле «Участники» адреса электронной почты, который содержит символы верхнего регистра (это может привести к получению участником ошибочно сформированного письма об отмене события).
– Не следует редактировать всю серию повторяющихся событий, если участником события является группа (это может привести к исчезновению события из календарной сетки).

2.2.3 Контакты

В версии 2.3:

– Отсутствует поиск по атрибуту «Организация». Если область поиска явно не указана, поиск ведется по Глобальной адресной книге.
– После просмотра списка участников группы нет возможности свернуть развернутый список.
– При поиске несуществующего контакта отображаются контакты, частично совпадающие с поисковым.

© ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», 2013–2025